ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

В *МАОУГИМНАЗИЯ№13 «АКАДЕМ»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества | Июнь2023 | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Информирование педагогического сообщества о планируемой реализации Программы наставничества | Август 2023 | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. | Август - сентябрь 2023 | КураторПрограммыРуководители ШМО |
| 4 | Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации | Сентябрь 2023 | Зам.директора |
| 5 | Анализ полученных от наставляемых данных. Формирование базы наставляемых | Сентябрь 2023 | КураторПрограммыПсихолог |
| 6 | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей гимназии | Сентябрь 2023 | КураторПрограммыРуководители ШМО |
| 7 | Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников | Сентябрь 2023 | КураторПрограммыРуководители ШМОПсихолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 8 | Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. | Сентябрь 2023 | КураторПрограммыРуководители ШМО |
| 9 | Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых | Сентябрь 2023 | КураторПрограммыПсихолог |
| 10 | Формирование базы наставников | Сентябрь 2023 | КураторПрограммы |
| 11 | Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников | Сентябрь 2023 | КураторПрограммы |
| 12 | Регулярные встречи- собеседования с наставниками и наставляемыми (в некоторых случаях с привлечением психолога) | Октябрь Май2023 | КураторПрограммы |
| 13 | Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников | Октябрь Ноябрь 2023 | КураторПрограммы |
| 14 | Обучение наставников | Ноябрь Декабрь 2023 | КураторПрограммы |
| 15 | Организация групповой встречи наставников и наставляемых (презентация опыта работы) | Январь 2024 | КураторПрограммы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 16 | Проведение встреч- собеседований с отдельнымипарами: наставник- наставляемый | февраль -март 2024 | КураторПрограммыНаставники |
| 17 | Проведение итоговой рабочей встречи наставника и наставляемого | апрель2024 | КураторПрограммыНаставники |
| 18 | Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества | Май2024 | КураторПрограммы |
| 19 | Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых | Май2024 | Наставники |
|  |  |  |  |
| 20 | Подведения итогов Программы наставничества и награждения лучших наставников | Май2024 | Заместитель директора Куратор |
| 21 | Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества | Июнь2024 | Куратор Программы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 22 | Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества | Майиюнь 2024 | КураторПрограммы |
| 23 | Публикация результатовПрограммы наставничества,на сайте образовательной организации | Июнь 2024 | КураторПрограммы |
| 24 | Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых | Июнь 2024 | КураторПрограммы |

 **МАОУГИМНАЗИЯ№ 13"АКАДЕМ",**Юдина Людмила Петровна ,Директор

**26.09.2022** 11:01 (М5К), Сертификат 2Р553А00С5А050В84СГ3985А108051О4