

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 13 «Академ»
_____А.Г.Кириченко
Приказ № 278-п
от «29» октября 2024 г.

ПОРЯДОК
оказания платных услуг
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 13 «Академ»

г. Красноярск, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 13 "АКАДЕМ",** Ахметзянова Гульнара
Марсовна, Директор

27.05.25 08:24 (MSK)

Сертификат 12751AE446B4735CDF18ACA40E3A1893

I. Общие положения

1.1. Порядок оказания платных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 13 «Академ» (далее по тексту – Порядок) регламентирует оказание платных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 13 «Академ» (далее – Гимназия), определяет цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг и форму их оплаты.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановление правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- постановление Администрации города Красноярска от 18 июля 2016 г. № 402 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые МАОУ Гимназия № 13 «Академ» (в редакции постановления администрации города Красноярска от 18.09.2018 г. № 578),
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 13 «Академ» (далее – Гимназия),
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования город Красноярск.

1.2. Гимназия по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

1.3. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

1.4. Платные, в том числе образовательные услуги представляют собой осуществление деятельности Гимназии по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.6. Тарифы на платные услуги Гимназии утверждаются постановлением Администрации города Красноярска.

1.7. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Гимназии, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава Гимназии.

1.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

1.9. Для оказания платных услуг Гимназия обеспечивает необходимые условия по организации и предоставлению услуг, в том числе соответствие условий действующим санитарным правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, охраны труда,

качественное кадровое обеспечение, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

1.10. Гимназия вправе не заключать с Заказчиком договор об оказании платных услуг в случае наличия задолженности у Заказчика перед Гимназией по другому/им договору/ам об оказании платных услуг, отсутствия свободных мест.

II. Цели организации платных услуг

2.1. Основными целями организации оказания платных, в том числе образовательных, услуг в Гимназии являются:

2.1.1. всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан за рамками основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов;

2.1.2. всестороннее развитие личности обучающихся (воспитанников) их индивидуальных способностей и интересов;

2.1.3. улучшение качества, развития и совершенствования оказываемых Гимназией услуг;

2.1.4. обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников), создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

2.1.5. повышение уровня оплаты труда работников Гимназии;

2.1.6. укрепление учебно-материальной базы Гимназии.

III. Информация о платных услугах предоставляемых Гимназией

3.1. Перечень платных услуг, предоставляемых Гимназией, формируется на основе изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей), а так же анализа собственных возможностей для создания надлежащих условий для предоставления платных услуг, не ухудшая доступность и качество оказываемых услуг по основной деятельности Гимназии.

Изучение спроса осуществляется Гимназией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, а так же других исследований, в том числе маркетинговых.

3.2. Гимназия вправе оказывать платные услуги стоимость которых утверждена постановлением Администрации города Красноярска от 18 июля 2016 г. № 402 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые МАОУ Гимназия № 13 «Академ» (в редакции постановления администрации города Красноярска от 18.09.2018 г. № 578).

3.3. К платным услугам, предоставляемым Гимназией, не относятся:

3.3.1. снижение установленной наполняемости классов (групп); деление их на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;

3.3.2. реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, если указанное предусмотрено соответствующей общеобразовательной программой, муниципальным заданием и финансируется за счет бюджета любого уровня;

3.3.3. факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах;

3.3.4. дополнительные занятия с неуспевающими и прохождение промежуточной аттестации при реализации образовательных программ в форме домашнего обучения.

3.4. Перечень оказываемых Гимназией платных услуг утверждается директором Гимназии на каждый учебный год и доводится до заинтересованных лиц через информационные стенды Гимназии, официальный сайт Гимназии в сети Интернет, на родительских собраниях.

IV. Условия и порядок предоставления платных услуг

4.1. Понятия, используемые в настоящем и следующем разделах настоящего

Порядка:
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 13 "АКАДЕМ", Ахметзянова Гульнара
Марсовна, Директор

27.05.25 08:24 (MSK)

Сертификат 12751AE446B4735CDF18ACA40E3A1893

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные, в том числе образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - Гимназия;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4.2. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Перед заключением договора исполнитель доводит до сведения Заказчика следующую информацию:

- своё наименование, место нахождения (адрес);
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- настоящий Порядок;
- перечень основных и дополнительных, в том числе образовательных услуг;
- образцы договоров об оказании платных услуг;
- стоимость услуг, оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к Обучающимся;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

4.4.1. Исполнитель так же предоставляет для ознакомления заказчику:

- устав;
- адрес и телефон учредителя;
- сведения о должностных лицах Исполнителя, ответственных за оказание платных услуг;
- перечень категорий, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

Информация, указанная в пунктах 4.4, 4.4.1, размещается в общедоступном для заказчиков услуг месте: на информационном стенде Гимназии и/или на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

4.4. Право на получение льгот при предоставлении платных услуг в гимназии имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети участников СВО в виде снижения стоимости услуг на 10% от утвержденного тарифа на платные услуги, оказываемые гимназией.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме, утверждаемой ежегодно приказом директора Гимназии «Об организации работы по оказанию платных услуг», разработанной на основании примерной формы договоров, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. Договор должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Гимназии;
- б) место нахождения Гимназии;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

V. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, настоящим Порядком и Уставом исполнителя.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) согласовать с Исполнителем новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

При наличии основания для расторжения договора Заказчик письменно уведомляет Исполнителя о намерении расторгнуть Договор с указанием основания. По истечении 15 календарных дней с момента направления уведомления, если Исполнитель не принял меры по урегулированию спорных вопросов, Договор считается расторгнутым.

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

При наличии основания для расторжения договора Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о намерении расторгнуть Договор с указанием основания. По истечении 15 календарных дней с момента направления уведомления, если Заказчик не принял меры по урегулированию спорных вопросов, Договор считается расторгнутым.

VI. Порядок разрешения споров

6.1. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), получающих платные услуги, оказываемые Гимназией, ведется «Книга отзывов и предложений».

Местонахождением «Книги отзывов и предложений» является помещение вахты основной школы Гимназии, расположенной по адресу: г. Красноярск, ул. Академгородок, д. 17Г.

6.2. Заказчик и/или обучающийся, которые считают, что их законные права и интересы в ходе получения платных услуг, оказываемых Гимназией нарушены, вправе подать заявление в Гимназию.

6.3. Заявление подается в простой письменной форме, в приемную директора Гимназии. В заявлении должны быть указаны:

- а) дата подачи заявления;
- б) Ф.И.О. заявителя;
- в) требования заявителя;
- г) обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования;
- д) доказательства, подтверждающие основания требований заявителя;
- е) перечень прилагаемых к заявлению документов и иных материалов;
- ё) реквизиты договора об оказании платных услуг;
- ж) телефон, адрес Заявителя;
- з) желаемый способ получения ответа на заявление;
- и) подпись заявителя.

В случае если заявителем является законный представитель несовершеннолетнего обучающегося в заявлении указывается Ф.И.О. обучающегося.

6.4. Гимназия рассматривает заявления в порядке и сроки, установленные

действующим законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 13 "АКАДЕМ",** Ахметзянова Гульнара
Марсовна, Директор

27.05.25 08:24 (MSK)

Сертификат 12751AE446B4735CDF18ACA40E3A1893

VII. Порядок планирования и расходования средств, поступающих от оказания платных услуг

7.1. Доходы Гимназии, полученные от оказания платных услуг, являются собственными доходами гимназии и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности как поступления от оказания услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

7.2. В течение финансового года план финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений от оказания услуг на платной основе может уточняться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится путем безналичных расчетов через учреждения банков на расчетный счет Гимназии указанный в договоре.

7.4. Уплата налогов на доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, производится гимназией в соответствии с налоговым законодательством.

7.5. Расходы гимназии, осуществляемые за счет средств, полученных от оказания платных услуг населению должны соответствовать утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности выплатам в разрезе статей КОСГУ, при этом средства на выплату заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда должны составлять не более 70% от общего объема планируемых доходов от оказания платных услуг.

VIII. Контроль

8.1. Ответственность за исполнением настоящего Порядка несут назначенные в соответствии с приказом директора Гимназии должностные лица Гимназии.

8.2. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении платных услуг в Гимназии, за исполнением настоящего Порядка на уровне Гимназии осуществляет директор Гимназии.

8.3. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении платных услуг в МАОУ Гимназия № 13 «Академ» осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Гимназии, принимается на неопределенный срок и утверждается приказом директора.

9.2. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в составе новой редакции Порядка и утверждаются в соответствии с пунктом 9.1 настоящего Порядка. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 13 "АКАДЕМ"**, Ахметзянова Гульнара
Марсовна, Директор

27.05.25 08:24 (MSK)

Сертификат 12751AE446B4735CDF18ACA40E3A1893