

Принято:
Педагогическим советом
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»
протокол № 3
от «23» сентября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»
протокол № 1
от «04» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности директора
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»
_____ А.Г. Кириченко

Приказ № 14/2-п
от «23» сентября 2020 г.
М.П.



Положение

о классном родительском собрании

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 13 «Академ»

г. Красноярск, 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском собрании (далее – Положение) определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим отношения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 13 «Академ» (далее – гимназия) с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса.

1.3. Классное родительское собрание является органом самоуправления родителей класса и включает в себя родителей (законных представителей) обучающихся данного класса.

Родительское собрание – одна из основных универсальных форм взаимодействия гимназии с семьями обучающихся и пропаганды психолого-педагогических знаний и умений родителей, их компетентности в вопросах воспитания и обучения детей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.4. Родительские собрания - это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.5. Родители (лица, их заменяющие) обязаны посещать проводимые гимназией родительские собрания.

1.6. Координирует деятельность классного родительского собрания классный руководитель.

2. Основные задачи

2.1. Задачами классного родительского собрания являются:

2.1.1. координация деятельности родителей (законных представителей) и педагогов по воспитанию детей;

2.1.2. повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);

2.1.3. привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса, к организации внеклассной воспитательной работы;

2.1.4. оказание помощи в укреплении материально-технической базы классного кабинета;

2.1.5. содействие классному руководителю в защите законных прав и интересов обучающихся класса;

2.1.6. обеспечение права родителей (законных представителей) на самоуправление.

3. Функции

3.1. Классное родительское собрание осуществляет следующие функции:

3.1.1. Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и гимназии;

3.1.2. Выбирает родительский комитет класса;

3.1.3. Заслушивает отчет родительского комитета класса о проделанной работе;

3.1.4. Заслушивает отчет классного руководителя о состоянии учебно-воспитательного процесса;

3.1.5. Вносит предложения по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы гимназии;

3.1.6. Принимает решения о роли родителей (законных представителей) в организации и проведении классных мероприятий и праздников;

3.1.7. Принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;

3.1.8. Принимает решение о поощрении родителей(законных представителей), принимающих активное участие в жизни класса и гимназии;

3.1.9. Рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

4. Права родительского собрания

4.1. Классное родительское собрание имеет право:

4.1.1. заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации, классного руководителя;

4.1.2. принимать участие в обсуждении локальных актов гимназии;

4.1.3. вносить предложения администрации гимназии по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы гимназии;

4.1.4. контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении обучающихся своего класса;

4.1.5. поощрять родителей за активное участие в жизни класса и гимназии;

4.1.6. заслушивать отчет о работе родительского комитета класса.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Взаимосвязи

5.1. Взаимодействует с классным руководителем, учителями-предметниками, администрацией, обучающимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

5.2. Взаимодействует с родительским комитетом класса, через участие в его работе родителей обучающихся класса, с Советом родителей через

представительство в нем одного из родителей класса, выбранного путем голосования среди всех родителей класса.

6. Принципы проведения родительского собрания

6.1. Родительское собрание – не просто форма связи семьи и гимназии, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

6.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

6.3. Ничего, кроме досады, не вызывают у родителей родительские собрания, где им докладывают, какие у них плохие дети, но не говорят о том, как помочь им.

6.4. Результативным можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

6.5. У семьи и гимназии одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

7. Правила проведения собраний

6.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

6.3. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.5. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

6.6. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

6.7. Классный руководитель информирует заместителя директора об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий рабочий день после проведения собрания.

8. Организация работы

8.1. Классное родительское собрание проводится не менее 4-х раз в год по инициативе классного руководителя, администрации или родительского комитета класса.

8.2. Ежегодно избирается председатель, казначей и секретарь из числа родителей класса. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса.

8.3. Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей обучающихся и если за него проголосовало более половины присутствующих.

8.4. Классное родительское собрание протоколируется. Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- количество отсутствующих;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и приглашённых лиц;
- решения классного родительского собрания.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.

9. Ответственность

9.1. Классное родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций. Директор гимназии приостанавливает решения классного родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

9.2. Непосредственным выполнением решений родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания классного родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.